

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**  
na kwotę poniżej ustalonej w przepisach wydanych na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 poz. 1597 z późn. zm.)

---

**Znak sprawy - PKS S.A. 1/2017**

**Zamawiający:**

Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej  
"SOKOŁÓW" w Sokołowie Podlaskim Spółka Akcyjna  
08-300 Sokołów Podlaski, ul. Ząbkowska 2

Przedmiot zamówienia:

**UBEZPIECZENIE SPÓŁKI W LATACH 2018 - 2019.**

**Zatwierdził:**

**Członek Zarządu**

**Prezes Zarządu**

**dr Paweł Środa**

**mgr inż. Rafał Pieniak**

Sokołów Podlaski listopad 2017r.

## Spis treści:

	str.
1. Podstawa prawna opracowania SIWZ	3
2. Zamawiający i beneficjent .....	
3. Tryb udzielenia zamówienia .....	3
4. Adres strony internetowej na której zamieszczone jest ogłoszenie .....	3
5. Opis przedmiotu zamówienia .....	3
6. Możliwość złożenia ofert wariantowych .....	4
7. Termin wykonania przedmiotu zamówienia .....	4
8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków .....	4
9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu .....	5
10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami. ....	7
11. Wymagania dotyczące wadium .....	8
12. Termin związania ofertą .....	8
13. Opis sposobu przygotowywania ofert .....	8
14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert .....	10
15. Opis sposobu obliczenia ceny .....	10
16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert .....	10
17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....	12
18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy .....	12
19. Wzór umowy .....	12
20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia .....	12
21. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych ...	12
22. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej .....	12
23. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy PZP .....	12
24. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie .....	13
25. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.....	13
26. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej .....	13
27. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu .....	13
28. Postanowienia końcowe .....	13
29. Załączniki .....	13

## **1. Podstawa prawna opracowania SIWZ**

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ”) opracowano na podstawie:

- a. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z 24 sierpnia 2017 z późn. zm.),
- b. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015r. (Dz.U. z 2015r. poz. 2263 z późn. zm.) w sprawie kwot wartości zamówienia konkursów. Do których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.
- c. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015r. (Dz.U. z 2015r. poz. 2254 z późn. zm.) w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych.
- d. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016r. (Dz.U. z 2016r. poz. 1126 z późn. zm.) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy o udzielenie zamówienia, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.
- e. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. (Dz.U. z 2016r. poz. 1128 z późn. zm.) w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- f. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny Tekst jednolity (Dz.U. z 2016r. poz. 380).

## **2. Zamawiający i beneficjent:**

Zamawiającym jest:

Nazwa - **Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej  
"SOKOŁÓW" w Sokolowie Podlaskim S.A.**

Adres siedziby - **08-300 Sokółów Podlaski, ul. Ząbkowska 2**

NIP - **823-000-10-88**

REGON - **000617195**

Kontakt - tel. **25 781 2017** fax **25 787 7254** ,

- e-mail: [pk\\_s sekretariat@wp.pl](mailto:pk_s sekretariat@wp.pl)

- strona internetowa: [www.pkssokolow.pl](http://www.pkssokolow.pl)

Godziny pracy Zamawiającego: w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach od 7<sup>30</sup> do 15<sup>00</sup>

Wnioski, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje przekazane faxem muszą być potwierdzone na piśmie.

## **3. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z art. 39 ustawy Pzp w trybie przetargu nieograniczonego. Podstawą postępowania jest ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 24 stycznia 2004 roku (tekst jednolity (Dz.U. z 2017 poz. 1579 z późn. zm.) z uwzględnieniem zapisów wynikających z niniejszego SIWZ.

## **4. Adres strony internetowej na której zamieszczone jest ogłoszenie**

Ogłoszenie umieszczone jest na stronie [www.pkssokolow.pl](http://www.pkssokolow.pl) - przetargi

## **5. Opis przedmiotu zamówienia**

Postępowanie oznaczone jest znakiem: **PKS S.A. 1/2017**

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

Przedmiotem zamówienia jest „**UBEZPIECZENIE SPÓŁKI W LATACH 2018 - 2019.**” w zakresie:

- a. Ubezpieczenia mienia od ognia i innych zdarzeń losowych.
- b. Ubezpieczenie szyb i przedmiotów szklanych od stłuczenia.

- c. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia.
- d. Obowiązkowe ubezpieczenie Odpowiedzialności Cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych.
- e. Dobrowolne ubezpieczenie komunikacyjne pojazdów mechanicznych.
- f. Ubezpieczenie ZK.
- g. Ubezpieczenie NNW kierowcy i pasażerów
- h. Ubezpieczenie Assistance komunikacyjne

**Nomenklatura wg kodów CPV:**

- 66.51.00.00-8 – usługi ubezpieczeniowe,
- 66.51.21.00.3 – usługi ubezpieczeń od następstw nieszczęśliwych wypadków,
- 66.51.41.10-0 - usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych,
- 66.51.51.00-4 - usługi ubezpieczenia od ognia,
- 66.51.54.00-7 - usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów,
- 66.51.61.00-1 - usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej,
- 66.51.64.00-4 - usługi ubezpieczenia od ogólnej odpowiedzialności cywilnej,

**Określenia szczegółowe przedmiotów i zakresu zamówienia zawarte jest w załączniku - Nr 1 do SIWZ**

**6. Możliwość złożenia ofert wariantowych.**

**Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

**7. Termin wykonania przedmiotu zamówienia -**

- a. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w zakresie realizacji zadania w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania, na okres 24 m-cy t.j. **od 01.01.2018r. do 31.12.2019 r.**
- b. Polisy ubezpieczeniowe zostaną wystawione na Ubezpieczającego / Ubezpieczonego t.j. **Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej "SOKOŁÓW" w Sokolowie Podlaskim S.A. 08-300 Sokółów Podlaski, ul. Ząbkowska 2**
- c. Termin i miejsce podpisania umowy zostaną określone w „informacji o sposobie zawarcia umowy” przesłanej do wykonawcy, którego oferta została wybrana.

**8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

**8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP dotyczące:**

**8.1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności ubezpieczeniowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie określonym w przedmiocie zamówienia, zgodnie z ustawą z art. 92 ustawy o działalności ubezpieczeniowej (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 950 z późn. zm.). Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia/niespełna.

**8.1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie na formularzu – **Załącznik nr 7 do SIWZ**, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia/niespełna.

**8.1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie na formularzu – **Załącznik nr 7 do SIWZ**, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym niezbędne do wykonania zamówienia.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia/niespełna.

**8.1.4.** *Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.*

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie na formularzu – **Załącznik nr 7 do SIWZ**, że dysponuje odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia/niespełna.

**8.1.5.** *Sytuacji ekonomicznej i finansowej.*

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie na formularzu – **Załącznik nr 7 do SIWZ**, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia spełniając w tym m/innymi:

- pokrycie marginesu wypłacalności i jest zgodne z wymogami ustawowymi
- pokrycie rezerw techniczno-ubezpieczeniowych wynosi powyżej 100%

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły spełnia/niespełna.

**9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

**9.1. W zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP, należy przedłożyć:**

- 9.1.1.** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na formularzu – **Załącznik nr 8** do SIWZ,
- 9.1.2.** Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do Rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 9.1.3.** Aktualne zezwolenie na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej wydane przez organ nadzoru zgodnie z art. 162 ustawy o działalności ubezpieczeniowej (t.j. DZ. U. z 2017r. poz.. 1170 z późn. zm.).
- 9.1.4.** Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 9.1.5.** Aktualne zaświadczenie właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**9.2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.1.2.- 9.1.4. – składa:**

- 9.2.1.** Dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - b. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - c. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 9.2.2.** Dokumenty, o których mowa w pkt 9.2.1. lit. a i c, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument,

- o którym mowa w pkt 9.2.1. lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 9.2.3.** Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.2.1. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienie pkt 9.2.2. stosuje się odpowiednio.
- 9.3.** Oryginał lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem – pełnomocnictwa /upoważnienia/ do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, o ile oferta została podpisana przez osoby nie umocowane do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych firmy,
- 9.4.** Wykonawcy działający w formie Towarzystw Ubezpieczeń Wzajemnych dołączają oświadczenie, że zawarcie ubezpieczeń nie będzie się wiązało z nabyciem lub utrzymaniem członkostwa w TUW – **załącznik nr 9** do SIWZ.
- 9.5.** Ogólne warunki ubezpieczeń spełniające wymogi zakresu ubezpieczenia określone w **Załączniku nr 1** do SIWZ .
- 9.6. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22. ust. 1 ustawy PZP należy przedłożyć:**  
W celu spełnienia tego warunku wykonawcy składają oświadczenie na formularzu wg. – **Załącznika nr 7.**
- 9.7.** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym na osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 9.8.** Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.
- 9.9.** Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, polega na zasobach innych podmiotów a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie 9. SIWZ.
- 9.10. Oferty składane wspólnie (Konsorcja, Spółki Cywilne).**
- 9.10.1.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku Wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 9.10.2.** Oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza, o którym mowa w pkt 9.10.1. musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców.
- 9.10.3.** Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie: postępowania (nazwę) o zamówienie publiczne, którego dotyczy; wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby; ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, daty udzielenia pełnomocnictwa.
- 9.10.4.** Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń Wykonawcy woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.
- 9.10.5. Oferenci składający dokumenty łącznie będą potwierdzały spełnienie przez wykonawców występujących wspólnie warunków udziału w przetargu podpisane przez Pełnomocnika oraz dokumenty wymienione w pkt. 9.1. bądź odpowiadające im dokumenty określone w pkt. 9.2., dotyczące każdego**



**Wykonawcy (Wspólnika), podpisane przez jego uprawnionych reprezentantów i Pełnomocnika.**

**9.11.** W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia oceniana będzie ich łączna sytuacja techniczna i finansowa; w tym celu dokumenty ma złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy spełniają ten warunek łącznie.

**9.12.** Jeżeli wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest wskazać tę część zamówienia na formularzu **ofertowym**.

**Zasady dotyczące podwykonawstwa :**

*Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w Formularzu Ofertowym zakres prac (część zamówienia), których wykonanie powierzy podwykonawcom. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania zgody Zamawiającego na powierzenie części zakresu prac konkretnemu podwykonawcy. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy.*

**Uwaga:**

1. Wykonawca może nie złożyć dokumentów wymienionych w p-tach 9.1.2 do 9.1.5 oraz 9.2 na dzień otwarcia ofert w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych. Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w/w dokumentów w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie brakujących dokumentów.
2. Dokumenty i oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

**10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

- 10.1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje itp. (dalej zbiorczo „Korespondencja”) - Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
- 10.2. Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za wyjątkiem odwołania za pomocą **faks na nr. 25 787 7254, na adres poczty elektronicznej – pks\_sekretariat@wp.pl**, ale musi być ona niezwłocznie potwierdzona na piśmie. Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt otrzymania „Korespondencji”.
- 10.3. „Korespondencje” uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.
- 10.4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 10.5. Do porozumiewania się z Wykonawcami wyznacza się następujące osoby uprawnione w zakresie przedmiotu i realizacji zamówienia:
  - Przygotowanie postępowania oraz czynności związane z wykonaniem zawartej w jego wyniku umowy wykonywać będzie działająca z pełnomocnictwa Zamawiającego firma brokerska p.n. Dom Brokerski Zbigniew Miklaszewski z siedzibą 05-300 Mińsk Mazowiecki przy ul. Warszawska 106A lok 35, NIP 822-000-64-86, REGON 711642060, Zezwolenie na prowadzenie działalności brokerskiej nr 1032/01 prowadzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego. Brokerowi przysługuje wynagrodzenie prowizyjne od Wykonawcy, w wysokości zwyczajowo przyjętej, za wszystkie wpłaty składek wynikających z polis wystawionych w okresie objętym umową podpisaną w wyniku rozstrzygniętego przetargu.Informacje kontaktowe tel./fax. 25 759 0830, tel. kom. 609 240 333, e-mail [zbigniew.miklaszewski@broker.waw.pl](mailto:zbigniew.miklaszewski@broker.waw.pl)

- Ze strony zamawiającego postępowanie prowadzi:
  - w sprawach formalnych Antonina Orłowska,
  - w sprawach technicznych Lech Czarnacki
- Informacje kontaktowe tel. **25 781 2017** fax **25 787 7254**  
e-mail: [pk\\_s sekretariat@wp.pl](mailto:pk_s sekretariat@wp.pl)

Kontakt – w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 14.00.

- 10.6.** Korespondencja pisemna przesyłana jest na adres Zamawiającego lub składana w sekretariacie **Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej "SOKOŁÓW" w Sokolowie Podlaskim S.A. 08-300 Sokolów Podlaski, ul. Ząbkowska 2**
- 10.7.** Wykonawca w ofercie powinien podać, poza pełnym adresem do korespondencji, nazwisko, imię, stanowisko i nr telefonu uprawnionej osoby do kontaktów z zamawiającym oraz numer faksu/ e-mail.
- 10.8.** Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i przedmiotu zamówienia.
- 10.9.** Zamawiający niezwłocznie udziela wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert
- 10.10.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
- 10.11.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania oraz przekaze wykonawcom, którzy pobrali SIWZ.
- 10.12.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 10.13.** Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią specyfikacji i zostanie przekazana Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.
- 10.14.** Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zamiany ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert, Zamawiający powiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.

## **11. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający zrezygnował z wnoszenia wadium.

## **12. Termin związania ofertą**

- 12.1.** Składający ofertę pozostaje z nią związany do dnia podpisania umowy z wybranym wykonawcą, ale nie dłużej niż 30 dni. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 12.2.** Zamawiający, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, może zwrócić się do Wykonawców o przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
- 12.3.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą na czas niezbędny do zawarcia umowy.

## **13. Opis sposobu przygotowywania ofert**

- 13.1.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdy pakiet.
- 13.2.** Treść oferty musi być w formie pisemnej i zgodna z postanowieniami SIWZ.
- 13.3.** Oferta powinna być umieszczona w wewnętrznej i zewnętrznej zamkniętej kopercie, które powinny być zaadresowane na adres zamawiającego (adres podany w punkcie 2 SIWZ) oraz będą posiadać oznaczenie:



**Nadawca:**

[Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy  
(ulica, numer lokalu, numer kodu pocztowego, miejscowość) –  
(dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci)]

**Adresat:**

**Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej  
"SOKOŁÓW" w Sokolowie Podlaskim S.A.  
ul. Ząbkowska 2**

**08-300 Sokółów Podlaski**

**OFERTA na  
„UBEZPIECZENIE SPÓŁKI W LATACH 2018 – 2019”**

**Nie otwierać przed komisyjnym otwarciem ofert t.j. dn, .....r. godz. ....**

- 13.4. Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta wewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ją bez otwierania w przypadku stwierdzenia opóźnienia złożenia oferty lub jej wycofania przez Wykonawcę
- 13.5. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
- 13.6. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed ostatecznym terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno być opieczętowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami jak dla oferty, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta winna być dodatkowo oznaczona określeniami „Zmiana” lub odpowiednio „Wycofanie”. Koperty oznakowane dopiskiem „Zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmiany w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.
- 13.7. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 13.8. Oferta powinna być napisana zgodnie z wzorem **formularza ofertowego i dołączonych do niniejszej SIWZ załączników**, w języku polskim oraz podpisana przez Wykonawcę lub pełnomocnika.
- 13.9. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane 27 lipca 2016r. (Dz.U. z 2016r. poz. 1126 z późn. zm.).
- 13.10. Zaleca się, aby wszystkie strony lub kartki oferty wraz z załącznikami były ponumerowane i ułożone w kolejności przedstawionej w formularzu oferty.
- 13.11. Zaleca się, aby strony oferty były trwale połączone w jedną część z wyjątkiem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które należy umieścić w oddzielnym pakiecie.
- 13.12. Wypełniając dokumenty, powołując się na wykonawcę (np. nazwa i adres wykonawcy) należy wpisać dane dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie
- 13.13. Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany muszą być zaparafowane przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki lub zmiany muszą być naniesione w sposób czytelny i nie budzący wątpliwości, co do ich treści.
- 13.14. Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: **„DOKUMENT STANOWI TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI”**.

W związku z powyższym załączniki zastrzeżone należy wymienić w wykazie Załączników do oferty i umieścić je w oddzielnym pakiecie, spiętym, ponumerowanym i opatrzonym: **NAZWĄ WYKONAWCY, NUMEREM SPRAWY i NAZWĄ ZADANIA oraz opisem „ZAŁĄCZNIKI ZASTRZEŻONE – O NUMERACH OD NR ..... DO NR ..... NIE ZWIĄZANYM Z OFERTĄ W SPOSÓB TRWAŁY”.**

#### **14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

##### **14.1. Miejsce i termin składania ofert:**

**14.1.1.** Siedziba Zamawiającego – **Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej "SOKOŁÓW" w Sokolowie Podlaskim S.A. 08-300 Sokolów Podlaski, ul. Ząbkowska 2 – pokój nr 10.**

Termin składania ofert – **05.12.2017 r. - do godziny 12:00.**

**14.1.2.** W przypadku przesłania oferty drogą pocztową, jako termin złożenia oferty przyjmuje się termin otrzymania przesyłki (data i godzina wpływu do kancelarii Zamawiającego).

**14.1.3.** Oferty otrzymane po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

##### **14.2. Przedłużenie terminu składania ofert**

**14.2.1.** Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, w celu umożliwienia Wykonawcy uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących SIWZ.

**14.2.2.** Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.

##### **14.3. Miejsce i termin otwarcia ofert:**

**14.3.1.** Siedziba zamawiającego – **Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej "SOKOŁÓW" w Sokolowie Podlaskim S.A. 08-300 Sokolów Podlaski, ul. Ząbkowska 2 – pokój nr 10.**

Komisyjne otwarcie ofert w dniu **05.12.2017 r. o godzinie 12:05 .**

**14.3.2.** Komisyjne otwarcie ofert jest jawne.

**14.3.3.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

#### **15. Opis sposobu obliczenia ceny**

**15.1.** Wykonawca sporządzi ofertową wycenę na wykonanie usługi ubezpieczenia na przekazanym formularzu załącznik nr **5 do SIWZ** bez dokonywania zmian w opisach.

**15.2.** Wartość winna zostać podana w złotych polskich wyrażona liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, lub w pełnych złotych – jeśli wynika to z procedur Wykonawcy (zgodnie z powszechnie przyjętym systemem rachunkowości).

**15.3.** Cena podana w ofercie jest ostateczną i nie może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy z zastrzeżeniem przypadków określonych w p. 23 SIWZ.

**15.4.** Zmiana ceny dokonana na warunkach pkt 23 nie będzie stanowić zmiany umowy.

#### **16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

**16.1.** Przy wyborze oferty będą stosowane następujące kryteria:

Kryterium cena – **80 %**

Kryterium jakość – **20%**

**16.2.** Opis kryteriów:

<b>L.P.</b>	<b>Kryterium</b>	<b>Znaczenie w %</b>	<b>Opis</b>
<b>1</b>	<b>Cena (Kc)</b>	<b>80%</b>	<b>Cena w zł. za całość usługi podana przez Wykonawcę</b>
<b>2</b>	<b>Ocena jakościowa (Kj)</b>	<b>20%</b>	<b>Obejmuje zakres i jakość proponowanej ochrony w p-ktach</b>

### 16.3. Sposób przeprowadzania oceny

#### 16.3.1. Ocena oferty będzie przeprowadzana w oparciu się o wzór

$$K = K_c + K_j \quad \text{gdzie} \quad \begin{array}{l} K_c - \text{kryterium ceny} \\ K_j - \text{kryterium jakości} \end{array}$$

#### 16.3.2. Kryterium ceny (Kc)

$$K_c = \frac{\text{Najniższa cena z oferowanych ofert}}{\text{Cena ocenianej oferty}} \times 100 \times 80\%$$

Maksymalna liczba punktów jaką w tym kryterium uzyska Wykonawca wynosi 80.

#### 16.3.3. Kryterium jakości (Kj)

Ocenię podlegać będzie jakość oferowanej usługi poprzez przyjęcie klauzul dodatkowych (fakultatywnych), zastosowane ograniczenia odpowiedzialności zakładu ubezpieczeń poprzez franszyzy i udziały własne w oparciu o maksymalną ilość uzyskanych punktów na podstawie wzoru:

$$K_j = \frac{\text{Liczba punktów ocenianego kryterium Wykonawcy}}{\text{Maksymalna możliwa liczba punktów ocenianego kryterium}} \times 100 \times 20\%$$

Maksymalna liczba punktów, jaką w tym kryterium uzyska Wykonawca wynosi 20.

Zakres i jakość proponowanej ochrony ubezpieczeniowej oceniana będzie poprzez:

##### 16.3.3.1. Ocena klauzul obligatoryjnych

- Brak akceptacji klauzul obligatoryjnych powoduje odrzucenie oferty.
- Dopuszcza się zmianę treści klauzul od treści podanej SIWZ jedynie na korzyść Zamawiającego.
- Za zmienioną klauzulę fakultatywną na niekorzyść zamawiającego przyznanych będzie 0 punktów

##### 16.3.3.2. Przyjęcie klauzul dodatkowych (fakultatywnych), zastosowane ograniczenia odpowiedzialności zakładu ubezpieczeń poprzez franszyzy, udziały własne, ocena będzie następowała według następujących zasad:

- |   |  |
|---|--|
| a. przyjęcie poszczególnych klauzul fakultatywnych          | - ilość punktów przypisana do danej klauzuli |
| b. brak franszyzy lub udziału własnego                      | - 10 punktów                                 |
| c. zastosowana franszyza lub udział własny do 500 zł lub 5% | - 5 punktów                                  |
| d. franszyza lub udział własny powyżej 500 zł lub 5%        | - 0 punktów                                  |

16.4. Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

16.5. Zamawiający spośród ofert ważnych, wybierze Wykonawcę, którego oferta uzyska najwyższy wskaźnik wynikowy  $K = K_c + K_j$ .

16.6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe i inne omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy PZP.

16.7. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach, o których mowa w art. 89 ustawy PZP.

16.8. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca składa wyjaśnienia na piśmie.

**17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 17.1. Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze oferty najkorzystniejszej oraz zamieści informację na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie w zakresie zgodnym z art. 92 ustawy PZP.
- 17.2. Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy. Jeżeli Wykonawca nie stawia się w wyznaczonym terminie na podpisanie umowy, Zamawiający będzie uważał to za równoznaczne z odmową podpisania umowy przez Wykonawcę.
- 17.3. Podpisanie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 94 ust. 1. Pkt 2 ustawy PZP.
- 17.4. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą (z najniższą ceną) spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
- 17.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca (w przypadku złożenia oferty wspólnej), którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do dostarczenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana.
- 17.6. Nie dostarczenie wymaganych dokumentów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie spowoduje, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy

**19. Wzór umowy.**

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, który stanowi załączniki do SIWZ - Załącznik nr 6.

**20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

W toku postępowania wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy PZP.

**21. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**22. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**23. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy PZP**

- 23.1. Zgodnie z art. 36 ust.2 pkt 3 ustawy, zamawiający przewiduje możliwość udzielenia w okresie trwania umowy, ewentualnych zamówień uzupełniających. Zamówienia uzupełniające udzielane będą w trybie zamówień z wolnej ręki, po spełnieniu przesłanek z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 23.2. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie podstawowe, zobowiązany będzie do przyjęcia zamówienia oraz zastosowania w zamówieniach uzupełniających stawek nie wyższych niż w zamówieniu podstawowym a składka ustalana w systemie „pro rata temporis”.
- 23.3. Zamawiający przewiduje również w okresie trwania umowy możliwość zabezpieczenia ryzyk wymienionych w niniejszym SIWS, Wykonawca będzie kalkulował składki na bazie

stawek określonych w Formularzu ofertowym a składka będzie ustalana w systemie „pro rata temporis”.

**24. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

**25. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą**

Nie przewiduje się prowadzenia rozliczeń między zamawiającym a wykonawcą w walutach obcych.

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

**26. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej**

Zamawiający nie przewiduje stosowania aukcji elektronicznej.

**27. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

**28. Postanowienia końcowe**

Jeżeli wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest wskazać tę część zamówienia w formularzu ofertowym.

Protokół postępowania podlega udostępnieniu w trybie określonym w Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2016r. poz. 1128).

Udostępnianie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku;
- Zamawiający wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów;
- Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty;
- Udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego i w czasie godzin jego urzędowania.

**W sprawach nie unormowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie:**

**Ustawa Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny.**

**29. Wykaz załączników i formularzy:**

- Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 - Wykaz budynków do ubezpieczenia
- Załącznik nr 3 - Wykaz zabezpieczeń przeciwpożarowych.
- Załącznik nr 4 - Wykaz pojazdów do ubezpieczeń komunikacyjnych OC, AC, ZK, NNW i ASS
- Załącznik nr 5 - Formularz oferty
- Załącznik nr 6 - Wzór umowy ubezpieczenia
- Załącznik nr 7 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 8 - Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 9 - Oświadczenie o członkostwie w TUW
- Załącznik nr 10 - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej